



# Archer

**V E D T E K T E R**

**F O R**

**S A F E I A R C H E R**

**Tilsluttet**

**S A F E**

**(Sammenslutningen av fagorganiserte i energisektoren)**

# ***INNHOLD***

|  |   |
|--|---|
| <b>1. KLUBBENS FORMÅL</b> .....            | 3 |
| <b>2. MEDLEMSKAP</b> .....                 | 3 |
| <b>3. ÅRSMØTET</b> .....                   | 4 |
| <b>4. ÅRSMØTETS MYNDIGHETSOMRÅDE</b> ..... | 4 |
| <b>5. EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE</b> .....     | 5 |
| <b>6. KLUBBSTYRETS FUNKSJON</b> .....      | 5 |
| <b>7. URAVSTEMMING</b> .....               | 6 |
| <b>8. TILLITSVALGT</b> .....               | 6 |
| <b>9. ØKONOMI</b> .....                    | 6 |
| <b>10. VELFERD</b> .....                   | 7 |
| <b>11. KONTINGENT</b> .....                | 7 |
| <b>12. REVISJON</b> .....                  | 7 |
| <b>13. ARBEIDSSTANS</b> .....              | 8 |
| <b>14. UTELUKKELSE AV MEDLEMMER</b> .....  | 8 |
| <b>15. OPPLØSNING AV KLUBBEN</b> .....     | 8 |
| <b>16. VALGKOMITEÉ</b> .....               | 8 |

## **1. KLUBBENS FORMÅL**

- 1.1 Å organisere alle ansatte i Archer.
- 1.2 Å ivareta og fremme medlemmenes økonomiske, miljømessige, faglige, sosiale, helsemessige og kulturelle interesser.
- 1.3 Å virke for samhold og et godt og tillitsfullt forhold på de enkelte arbeidsplasser.
- 1.4 Å arbeide for tilfredsstillende innflytelse i bedriften.
- 1.5 Å føre forhandlinger på vegne av de ansatte.
- 1.6 Klubben skal i den utstrekning den finner det formålstjenlig, samarbeide med andre klubber.
- 1.7 Å koordinere alle felles interesser ovenfor bedrift, organisasjon og andre klubber.
- 1.8 Å sammen med bedriftsledelsen arbeide for den overordnede målsetning at bedriften, skal av både operatør og ansatte, oppfattes som både det sikreste og beste på alle måter.
- 1.9 Å fremme en stadig bedre forståelse og gjensidig respekt mellom selskapets ledelse og ansatte.
- 1.10 Klubbens navn er SAFE i Archer. Dersom bedriften endrer navn vil klubbens navn endres tilsvarende. Slik endring kan foretas av styret. Også §1.1 kan endres tilsvarende ved endring av bedriftens navn.

## **2. MEDLEMSKAP**

- 2.1 Klubbens medlemmer er direkte tilsluttet SAFE (Sammenslutningen av fagorganiserte i energisektoren), som igjen er tilsluttet YS (Yrkesorganisasjonenes Sentralforbund).
- 2.2 Alle ansatte i bedriften kan bli medlem.
- 2.3 Vilkår for medlemskap er forøvrig at medlemmet følger forbundets og klubbens vedtekter og vedtak.
- 2.4 Hvert medlem plikter etter evne å støtte klubbens virksomhet.
- 2.5 Inn- og utmeldinger skal foregå skriftlig til SAFE sentralt.
- 2.6 Det er ikke tillatt å melde seg ut under- eller i forbindelse med en konflikt. I slike tilfeller fortsetter medlemmets ansvar overfor forbundet, som fullt juridisk bindende. En utmelding må, for å være gyldig, være foretatt senest 1 måned før varsel om konflikt er gitt.
- 2.7 Ved utmelding opphører rettigheter og plikter ved utgangen av påfølgende kalendermåned. Medlemskap opphører normalt når man ikke lenger er ansatt i bedriften.

### **3. ÅRSMØTET**

- 3.1 Ordinært årsmøte skal holdes hvert år, på sted og tid som fastsettes av klubbstyret.
- 3.2 Til årsmøtet møter klubbstyret. I tillegg møter en tillitsvalgt fra hvert skift på offshore installasjoner, og tillitsvalgt fra landenheter.
- 3.3 Klubbstyret forbereder og innkaller til årsmøtet. Saker som ønskes tatt opp på årsmøtet, må være klubbstyret i hende, minst 4 uker før møtet.  
Innkalling og saksdokumenter skal være deltagerer i hende senest 2 uker før møtet finner sted.
- 3.4 Møtets valgte protokollfører og referent er ansvarlig for at henholdsvis protokoll og referat blir ført. Protokoll skal inneholde alle innkomne forslag, og navn på forslagsstilleren, selv om forslaget blir nedstemt. Forslagene skal foreligge skriftlig før avstemning.
- 3.5 Referat fra årsmøtet skal så snart som mulig etter møtet, sendes til alle tillitsvalgte.

### **4. ÅRSMØTETS MYNDIGHETSOMRÅDE**

- 4.1 Årsmøtet er klubbens høyeste organ.
- 4.2 Årsmøtet godkjenner årsmøtets dagsorden.
- 4.3 Årsmøtet skal behandle, og gjøre vedtak i alle saker som er ført opp på den vedtatte dagsorden. På dagsordenen skal alltid stå behandling av:  
Årsmeldinger for den tilendebrakte årsmøteperioden.  
Regnskap for den tilendebrakte årsmøteperiode,  
Budsjett for den neste årsmøteperioden.  
Kontingent for neste årsmøteperiode
- 4.4 Årsmøtet skal velge:  
Møteledelse  
Referent  
Protokollfører  
Personer for kontroll og signering av protokoll  
Inntil 2 revisorer  
Klubbstyre bestående av:  
Leder  
1. Nestleder  
2. Nestleder  
Sekretær  
Kasserer  
Inntil 7 styremedlemmer  
Inntil 6 vararepresentanter i prioritert rekkefølge.
- 4.5 Klubbstyret velges for 2 år, varamenn velges for et år.
- 4.6 For å sikre kontinuitet i styret velges tilnærmet halvparten av styrets medlemmer hvert år. Leder / nestledere velges annethvert år slik at ikke begge (alle) er på valg samtidig.

- 4.7 Ved endring av vedtektene og klubbkontingenten kreves det 2/3 flertall.
- 4.8 Benkeforslag kan kun reises i forbindelse med den aktuelle sak som er til behandling.
- 4.9 Årsmøtet skal godkjenne årsmøtets protokoll før årsmøtet oppløses. Dette gjøres ved at de 2 valgte delegater kontrollerer og godkjenner protokollen.

## **5. EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE**

- 5.1 Ekstraordinært årsmøte avholdes dersom 50 % av årsmøtets delegater, klubbstyrets medlemmer eller klubbens medlemmer krever det.
- 5.2 Et ekstraordinært årsmøte kan kun behandle den eller de saker som er årsak til innkallelsen.

## **6. KLUBBSTYRETS FUNKSJON**

- 6.1 Klubbstyret er ansvarlig for at den daglige drift er i samsvar med vedtekter og retningslinjer som årsmøtet har trukket opp.
- 6.2 Klubbleder leder den daglige driften av klubbkontoret.
- 6.3 Klubbleder innkaller til ordinære og ekstraordinære styremøter og årsmøter.
- 6.4 Kasserer er ansvarlig for føring av regnskap, og skal påse at utbetalingene skjer i henhold til intensjonene i vedtektene. Klubbstyret kan vedta å sette regnskapet bort til egen regnskapsfører.
- 6.5 Klubbstyret skal forvalte klubbens økonomiske midler, og gi bevillinger etter årsmøtets retningslinjer.
- 6.6 Klubbstyret er vedtaksdyktig når 2/3 av klubbstyret er tilstede. Ved stemmelikhet har klubbleder dobbelstemme.
- 6.7 Dersom en tillitsvalgt blir valgt til en heltidsstilling i SAFE, permitteres vedkommende automatisk fra tillitsvervet i bedriftsklubben.
- 6.8 Det skal føres referat på alle styremøter.
- 6.9 Klubbstyret bør bestå av de best egnete og engasjert medlemmene uavhengig av arbeidsted.
- 6.10 Klubbleder kan ved spesielle anledninger innkalle alle tillitsvalgte til ekstra møter.
- 6.11 Arbeidsutvalget i klubben består av leder, nestleder og sekretær, og representerer klubben ovenfor bedriften. I tillegg blir tillitsvalgte på hel-/deltid del av arbeidsutvalget.
- 6.12 Klubbstyret skal utarbeide årlig handlingsprogram som skal framlegges for godkjenning på årsmøtet.
- 6.13 Klubbstyret skal utarbeide inventarliste over eiendeler som klubben eier. Ved avhending av utstyr, fastsetter styret verdien.

## **7. URAVSTEMMING**

- 7.1 Uravstemning er klubbens høyeste myndighet.
- 7.2 Uravstemning skal blant annet brukes ved/når:
  - Et flertall av klubbens styre krever det, eller om 1/3 av medlemmene krever det, eller om flertallet av årsmøtet krever det.
- 7.3 Uravstemning skal foregå skriftlig etter retningslinjer som klubbens styre fastsetter.
- 7.4 Uravstemnings resultatet er bindende dersom mer enn 50% av medlemmene deltar ved uravstemningen. Ved deltagelse på mindre enn 50 %, er resultatet retningsgivende.
- 7.5 Opptelling av de avgitte stemmer foretas av et tellekorps på 4 - fire – medlemmer som er utpekt av styret.

Alle medlemmer har stemmerett.

## **8. TILLITSVALGT**

- 8.1 Det skal velges minst en tillitsvalgt med personlig varamann pr. skift og avdeling på land. Ved valg kan en også legge grupper/stillingskategorier til grunn.
- 8.2 Tillitsmenn med varamenn skal velges for 2 år ved avstemming innen den gruppen de skal representere.
- 8.3 Om en tillitsvalgt, på grunn av endring i sett arbeid eller sin stilling, ikke lenger kan sies å representere de han egentlig er valgt fra, så skal det foretas ny valg.
- 8.4 Tillitsmennene skal utføre de oppgaver som pålegges dem av klubben. De skal opptre aktivt for å fremme og ivareta SAFE, klubbens og arbeidskollegaenes interesser, og ikke minst arbeide aktivt for sunne og trygge arbeidsforhold, for alle ansatte i bedriften.

## **9. ØKONOMI**

- 9.1 Styret er ansvarlig for klubbens økonomiske midler, etter de retningslinjer som årsmøtet har satt opp.
- 9.2 Godtgjørelse i forbindelse med møter og arbeid for klubben fastsettes av årsmøtet.
- 9.3 Klubbens styre skal fremlegge budsjett for neste periode (år) på årsmøtet, for godkjenning.
- 9.4 Klubbens styre skal framlegge et revidert regnskap og revisjonsberetning for årsmøtet til godkjenning.  
Leder, nestleder og kasserer har prokura.

## **10. VELFERD**

10.1 Klubben bør ha medlemmer i velferd styret.

## **11. KONTINGENT**

11.1 Kontingenten betales ved trekk i lønn.

11.2 Lærlinger betaler ikke klubbkontingent i læreperioden.

11.3 Kontingent fastsettes av årsmøtet med 2/3 flertall.  
Ved uforutsette hendelser som påvirker klubbens økonomi, gis styret fullmakt til å endre kontingenten for inneværende periode med 2/3 flertall. Unntatt her er det som er nevnt under paragraf 7.2.

11.4 Fritak for/reduksjon av kontingent kan oppnås i følgende tilfeller:

- a) Arbeidsløshet / delvis arbeidsløshet.
- b) Verneplikt.
- c) Skole/kurs, utdanningstid uten lønn/stønad fra arbeidsgiver.
- d) Permisjoner uten lønn/stønad.

Fritak eller reduksjon for nevnte grupper fastsettes av styret.

11.5 Passive medlemmer betaler kun kontingent til SAFE, og betaler ikke klubbkontingent. Dette gjelder ved følgende forhold:

- a) Pensjonering.
- b) Uførhet.
- c) Attføring
- d) Støttemedlemskap

I en konfliktsituasjon kan ekstrakontingent utskrives av klubbstyret.

20 % av klubbkontingent settes inn på en streikekasse.

## **12. REVISJON**

12.1 Revisjon av klubbens regnskap skal foretas av de valgte revisorer.

12.2 Revisorene skal utføre sine oppgaver kritisk og tallmessig i samsvar med årsmøtets retningslinjer og god revisjonskikk.

12.3 Revisjonsberetning skal legges frem for årsmøtet for godkjenning.

12.4 Klubbstyret har innsynsrett i regnskapet og kan foreta regnskapskontroll og kontroll av bankkonti og kassabeholdning.

12.5 Regnskapene er tilgjengelige til gjennomsyn for medlemmene på klubbkontoret.  
Revidert årsregnskap sendes SAFE.

### **13. ARBEIDSSTANS**

- 13.1 Nedleggelse av arbeidet kan ikke foretas uten at samtykke foreligger fra SAFE sentralstyre.
- 13.2 Når slikt samtykke foreligger, eller når det er varslet lockout, skal det velges en streike- eller lockoutnemnd
- 13.3 Så lenge arbeidsstansen varer, må ingen ta arbeid i bedrifter hvor det er erklært ubetinget sympatiaksjon. Så lenge medlemmene har slikt arbeid, faller organisasjonens stønad bort.

### **14. UTELUKKELSE AV MEDLEMMER**

- 14.1 Enkeltmedlemmer kan utelukkes (ekskluderes) etter vedtak av klubbstyret, når et medlem f.eks.:
  - a) Gjennom uredelig framferd har tilegnet seg urettmessig understøttelse eller annen økonomisk vinning av organisasjonen/klubben.
  - b) Har opptrådt som streikeblokade bryter eller på annen måte organisasjonsskadelig.
  - c) Gjennom uriktig og villedende opplysninger opprettholdt medlemskap.
  - d) Vegrer seg for å etterkomme organisasjonens/klubbens vedtekter og beslutninger.
  - e) I skrift eller tale utsprer rykter som kan skade organisasjonen/klubben, dets ledelse eller tillitsvalgte.
- 14.2 Enkeltmedlem som er utelukket etter vedtak av klubbstyret har anledning til å anke avgjørelsen inn for SAFE forbundsstyre. Dette har ikke oppsettende virkning. Ankefrist er 8 uker fra avgjørelsen er gjort kjent.

### **15. OPPLØSNING AV KLUBBEN**

- 15.1 Klubben kan ikke oppløses uten at det er 2/3 flertall for det, på to etterfølgende uravstemninger. Disse avholdes med minimum 6 - seks - måneders mellomrom.
- 15.2 Dersom klubben oppløses, går de eiendeler som er tilført via forbundet tilbake til SAFE.
- 15.3 Dersom klubben oppløses, skal alle likvide midler settes inn på en sperret bankkonto i SAFE. Denne konto skal opprettholdes i 10 år. Dersom ikke ny klubb er startet innen denne tid, tilfaller midlene SAFE.

### **16. VALGKOMITE**

- 16.1 Valgkomiteen velges på årsmøtet. Valgkomiteen blir valgt for den påfølgende valgperiode og konstituerer seg selv.



- 16.2 Årsmøtet skal velge Valgkomiteen som skal bestå av 3 - tre – medlemmer av de tilstedeværende delegater og 1 - en – vara medlem (tilstedeværende delegater). Ingen i valgkomiteen kan stille på valg for kommende periode, med unntak av nye posisjoner i styret.
- 16.3 Valgkomiteen skal sette i gang sitt arbeid i så god tid, og senest 6 - seks - måneder før årsmøtet - at den kan overlevere klubbstyret, innen siste styremøte før årsmøtet, en alfabetisk liste over foreslåtte kandidater til de verv som skal velges på årsmøtet. Oversikt over kandidater til vervene skal sendes klubbkontoret 3 uker før årsmøte, slik at oversikten sendes ut med årsmøte papirene.
- 16.4 Forslag til kandidater må være valgkomiteen i hende senest 1 måned eller siste styremøte før årsmøtet avholdes (*kommentar: det som måtte komme første*).
- 16.5 Valg komiteen velges for 1 år.